CONTRACT

privind **SERVICII DE PROIECTARE AMENAJARE/DESIGN INTERIOR ȘI IDENTITATE VIZUALĂ, INCLUSIV ASISTENȚĂ TEHNICĂ PE PARCURSUL IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI**

Nr. *[**numărul Contractului**]* din data *[**zz/ll/aaaa**]*

Prezentul *Contract de achiziție publică de servicii*, (denumit în continuare „**Contract"**), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare (denumită în continuare "**Legea nr. 98/2016**") precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia

între:

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ION CREANGĂ" CLUJ-NAPOCA cu sediul in Cluj-Napoca, Aleea Peana, nr.2-4 tel. 0770410914, e-mail: sc.ion_creanga@yahoo.com, CIF. 4959711, cont Trezorerie CLUJ – RO75TREZ24A650401203030X, reprezentat prin Reprezentant Legal: **Director- prof. PRIGOANA CARMEN LUMINITA,** în calitate de **Beneficiar, pe de o parte**

și

*[**Contractantul**]***,** cu sediul în: *[**adresa**]*, telefon: *[**număr telefon**]*, fax: *[**număr fax**]*, e-mail: *[**adresă electronică**]*, număr de înmatriculare *[**număr de înmatriculare**]*, cod de înregistrare fiscală *[**cod de înregistrare fiscală**]*, cont IBAN nr. *[**cont bancar**]*, deschis la *[**Trezoreria**]* reprezentată prin *[**numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului**], [**funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului**],* în calitate de și denumită în continuare **„*Contractant*"**, „Prestator"pe de altă parte,

denumite, în continuare, în mod individual "***Partea***" și împreună, "***Părțile***" și care,

au convenit încheierea prezentului *Contract*, astfel:

I. Obiectul *Contractului*

Obiectul prezentului *Contract* îl reprezintă achiziția publică *de* ***SERVICII DE PROIECTARE AMENAJARE/DESIGN INTERIOR ȘI IDENTITATE VIZUALĂ, INCLUSIV ASISTENȚĂ TEHNICĂ PE PARCURSUL IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI*** denumite în continuare *Servicii*, pe care *Contractantul* se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul *Contract*, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și conform cerințelor din *Caietul de Sarcini* precum și a celorlalte anexe ale *Contractului*.

II. *Prețul Contractului*

II.1. *Achizitorul* se obligă să plătească *Contractantului Prețul* total convenit prin prezentul *Contract* pentru prestarea *Serviciilor* care fac obiectul prezentului *Contract*, în sumă de *[**valoarea în cifre**] [**moneda**]* (*[valoarea în litere][moneda]*), la care se adaugă TVA în valoare de *[**valoarea în cifre**] [**moneda**]* (*[valoarea în litere][moneda]*), conform prevederilor legale.

II.2. *Prețul Contractului* este ferm și ***nu se ajustează*** din punct de vedere economic, astfel cum este stabilit prin prezentul *Contract* și în condițiile prevăzute în mod expres de *Lege*.

III. Durata *Contractului*

Durata prezentului *Contract* este de ***[număr luni/zile în cifre]***(*[număr luni/zile în litere]*) **luni/zile**, începând de la de la data emiterii ordinelor de incepere a serviciilor.

IV. Documentele *Contractului*

Contractul este format din

Anexa 1 - *Caietul de Sarcini*, inclusiv anexele acestuia,

- Anexa 2 –*Propunerea Tehnică*,
- Anexa 3 - *Propunerea Financiară*,
- Alte documente, dupa caz

Prezentul *Contract* reprezintă voința liberă a *Părților* și se semnează de către acestea astfel cum au fost agreate clauzele *Contractului* și întinderea obligațiilor asumate, orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau verbale, fiind lipsite de valoare juridică.

V. Obligaţiile principale ale prestatorului:

5.1. Întocmirea documentației tehnice complete, inclusiv detalii de execuţie pe toate componentele unui proiect tehnic executabil inclusiv servicii de amenajari interioare, cu asigurarea asistentei tehnice**.**

5.2. *Documentația elaborată se va preda achizitorului, pe suport de hârtie în 2 exemplare parte scrisă și desenată (1 originale și 1 copii) și 1 exemplar pe suport electronic.*

5.3. Livrabilele corespunzatoare sunt prevazute in caietul de sarcini: (...)

i. Proiectul de design interior
ii. Proiectul de decorare si semnalistica
iii. Propunere de organizare spatiala
iv. Simulări 3D schematice ale spatiului
v. Propunere finisaje, materiale, cromatică
vi. Propunere Branding – Lucrări decorative
vii. Detalii tehnice de execuție
viii. Fise tehnice pentru elementele folosite

5.4. Orice solicitare legală de completare a documentației făcută de achizitor, se va efectua cu celeritate de către prestator, fără costuri suplimentare.

5.5. La elaborarea acestei faze de proiectare și întocmirea tuturor documentelor care fac obiectul contractului, prestatorul are obligația de a aplica toate normativele și toate standardele şi prescripțiile tehnice în vigoare sau actualizate pe parcursul prestării serviciilor.

5.6. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada de timp specificată în ofertă.

5.7. Prestatorul va transmite Achizitorului cu promptitudine proiectul elaborat,. Achizitorul va notifica toate observaţiile sau, dacă proiectul transmis nu este în conformitate cu prevederile Contractului, îl va respinge, cu prezentarea motivaţiei. Proiectul care a fost respins va fi corectat şi retransmis cu promptitudine. Prestatorul va retransmite toate proiectele pentru care a primit observaţii, luând în consideraţie, acolo unde este necesar, observaţiile primite.

5.8. Prestatorul are obligaţia de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu propunerea sa tehnică și caietul de sarcini.

5.9. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalaţiile, echipamentele şi orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

5.10. Prestatorul se obligă să urmărească modul de execuţie, informând achizitorul asupra eventualelor greşeli de implementare sau neconcordante faţă de proiect.

5.11. Prestatorul se obligă să dea soluţii tehnice pentru toate problemele ivite pe parcursul implementarii dacă se datorează unor omisiuni sau neclarităţii ale proiectului

5.12. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuţia serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

5.14. În cazul în care pe parcursul prestarii serviciilor de amenajare interioara se identifică erori, omisiuni, ambiguităţi, discrepanţe sau alte deficienţe de proiectare, acestea vor fi remediate pe cheltuiala prestatorului.

VI. Obligaţiile achizitorului:

6.1.Achizitorul se obligă să plătească preţul către prestator în termen de 30 zile de la înregistrarea facturii la registratura generală a achizitorului, însoțită de Procesul verbal de predare primire a serviciilor prestate.

VII. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor:

7.1. In cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să-şi execute obligaţiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu 0,1% din preţul contractului pentru fiecare zi de întârziere.

7.2. In cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligaţia de a plăti ca penalităţi 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere.

7.3. Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil şi repetat, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul de drept reziliat şi de a pretinde plata de daune interese.

7.4. Achizitorul îşi rezervă dreptul de a renunţa oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

VIII. Recepţie şi verificări:

8.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică şi din caietul de sarcini.

8.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligaţia de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanţilor săi împuterniciţi pentru acest scop.

IX. Începere, finalizare, întârzieri, sistare:

9.1. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă perioada de prestare, acesta are obligaţia de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în ofertă se face cu acordul părţilor, prin act adiţional.

9.2. In afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuţie, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi prestatorului.

X. Garanţia de bună execuţie a contractului:

10.1. Nu se solicita

10.2. Garantia tehnica este distincta de garantie de buna executie. Garantia tehnica este de 24 de luni.

10.3. Contractul are efecte juridice pana la indeplinirea termenului de garantie tehnica.

XI. Amendamente:

11.1. Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

XII. Cesiunea:

12.1. Prestatorul are dreptul de a cesiona doar creantele nascute din acest contract, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

12.2 Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nici o responsabilitate privind garanţia sau orice alte obligaţii asumate prin contract.

XIII. Forţa majoră:

13.1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

13.2. Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

13.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

13.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

13.5 Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretindă celeilalte daune-interese.

XIV. Rezilierea contractului:

14.1 În caz de neexecutare totală, parţial sau în caz de executare necorespunzatoare a obligaţiilor asumate prin prezentul Contract de către oricare dintre Părţi, cealaltă Parte poate solicita rezilierea unilaterală a Contractului.

14.2 Rezilierea unilaterală va opera la comunicarea declaraţiei de reziliere trimise Părţii în culpă ("Notificarea de reziliere") în baza art. 1552 Codul civil. Anterior rezilierii, Partea prejudiciată va transmite Părţii în culpă o notificare („Notificare de remediere") prin care se va descrie nerespectarea Contractului, cu referire la clauzele ce reglementează obligaţia neexecutată ori executată necorespunzător şi se va solicita remedierea acesteia în termen de 15 zile calendaristice („Termen de remediere"). În cazul în care Partea în culpă nu remediază încălcarea respectivă în Termenul de remediere, Partea prejudiciată va comunica Notificarea de reziliere.

14.3 Achizitorul nu este obligat să comunice Notificarea de remediere şi să acorde Termen de remediere Prestatorului în cazul în care acesta se află de drept în întârziere cu privire la neexecutarea obligaţiilor conform Contractului sau conform prevederilor legale.

14.4 Rezilierea va opera fără intervenţia instantelor judecătoreşti sau a altor formalităţi în afara celor de mai sus. Prevederile prezentului paragraf nu înlătură răspunderea Părţii care, în mod culpabil, a cauzat încetarea Contractului.

XV. Soluţionarea litigiilor:

16.1. Achizitorul şi Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de instanţele de contencios de la sediul autorităţii contractante.

XVI. Limba care guvernează contractul:

17.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

XVII. Comunicări:

18.1. (1) Orice comunicare dintre părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

18.2.Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

XVIII. Dispoziţii finale:

19.1 Clauzele prezentului contract se completează cu prevederile legislaţiei generale şi specifice în materie, actualizată până în momentul încheierii contractului.

XIX. Legea aplicabilă contractului:

20.1.Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract se încheie în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Pentru Autoritatea contractantă	Pentru Contractant
BENEFICIAR,	[Contractantul]
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ION CREANGĂ"	[numele și prenumele reprezentantului legal al
CLUJ-NAPOCA	Contractantului]
	[funcția reprezentantului legal al Contractantului]
Reprezentant Legal,	[semnătura reprezentantului legal al Contractantului]
Director prof. PRIGOANA CARMEN LUMINITA	Data: [zz/ll/aaaa]
Contabil sef	
Hiriș Manuela	
VIZA CFP	